

Sprawozdanie z działalności fundacji

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach (Dz.U. 2020 r. poz. 2167 oraz z 2022 r. poz. 2185)

- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (-);
- Pola wyboru należy uzupełnić przez wstawienie pojedynczego znaku X.

Nazwa organu sprawującego nadzór:

Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego

I. Dane fundacji

1. Nazwa fundacji

2. Adres siedziby i dane kontaktowe

1. Kraj: POLSKA	2. Województwo: POMORSKIE	3. Powiat: SZTUMSKI
4. Gmina: SZTUM	5. Ulica:	6. Nr domu: 23
7. Nr lokalu:	8. Miejscowość: UŚNICE	9. Kod pocztowy: 82-400
10. Nr telefonu (fakultatywne):	11. Adres poczty elektronicznej:	12. Nr faksu (fakultatywne):

13. Adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż adres siedziby):

14. Adres strony internetowej (jeżeli fundacja posiada stronę www)

samoprzywodztwo.pl

3. Nr REGON:

52622335900000

4. Data
wpisu
do KRS:

30.08.2023

5. Nr KRS:

0001055071

6. Dane członków
zarządu fundacji /
dane likwidatora

Imię i nazwisko

Funkcja

(według aktualnego wpisu w KRS)	ŁUKASZ ZYGMUNT	PREZES ZARZĄDU
7. Numer NIP fundacji	5792291380	
8. Wszystkie cele statutowe fundacji	1.1. Promowanie Samo-Przywództwa: Podejmowanie inicjatyw promujących samo-przywództwo oraz rozwój osobisty jako środki do osiągnięcia wyższego poziomu świadomości osobistej. 1.2. Organizacja i Zarządzanie Kursami i Konsultacjami: Tworzenie, organizowanie, i zarządzanie szeroką gamą kursów, szkoleń, i konsultacji, które skupiają się na rozwoju osobistym, z zamiarem dostarczania wartościowych umiejętności i wiedzy. 1.3. Wsparcie Dla Osób Dążących do Samorozwoju: Udzielanie wsparcia i asysty osobom, które poszukują rozwoju osobistego, poprzez dostarczanie narzędzi, zasobów i usług, które mogą pomóc w ich dążeniu. 1.4. Tworzenie i Dostarczanie Zasobów: Opracowywanie i udostępnianie różnorodnych materiałów i zasobów, takich jak treści wideo, pliki PDF, medytacje audio, które mogą wspierać procesy samorozwoju i zwiększania świadomości. 1.5. Wspieranie Wspólnoty: Budowanie i pielęgnowanie społeczności osób zainteresowanych samorozwojem, samo-przywództwem, i osobistą świadomością, z zachętą do współpracy, wymiany doświadczeń, i wzajemnego wsparcia. 1.6. Działalność Charytatywna i Społeczna: Zaangażowanie w działalność charytatywną i społeczną, służącą wsparciu jednostek i grup, które mogą skorzystać na duchowym i osobistym rozwoju. 1.7. Współpraca z Innymi Organizacjami: Nawiązywanie i utrzymywanie współpracy z innymi organizacjami, instytucjami i ekspertami w dziedzinie samorozwoju, w celu wymiany wiedzy, doświadczeń i zasobów. 1.8. Dążenie do Innowacji: Nieustanne poszukiwanie nowych i innowacyjnych metod, narzędzi i praktyk, które mogą wnieść wartość do procesu samorozwoju i samo-przywództwa.	
II. Charakterystyka działalności fundacji w okresie sprawozdawczym (dane odnoszą się do faktycznie wykonywanej działalności w roku sprawozdawczym)		
1. Zasady, formy i zakres działalności statutowej z podaniem realizacji celów statutowych		

SPOSOBY REALIZACJI DZIAŁAŃ W 2023

- 1.1. Organizację Kursów i Szkoleń: Prowadzenie kursów, warsztatów i szkoleń, zarówno online, jak i stacjonarnie, skupiających się na tematyce samorozwoju, samo-przywództwa i zwiększania świadomości osobistej.
- 1.2. Udostępnianie Materiałów Edukacyjnych: Tworzenie i dystrybucja różnorodnych materiałów edukacyjnych, takich jak książki, e-booki, nagrania wideo i audio, które wspierają rozwój osobisty.
- 1.3. Konsultacje i Doradztwo: Udzielanie konsultacji i wsparcia doradczego osobom dążącym do rozwoju osobistego oraz budowania świadomości.
- 1.4. Tworzenie Wspólnoty: Zakładanie i rozwijanie społeczności poprzez platformy online i spotkania na żywo, gdzie uczestnicy mogą dzielić się doświadczeniami, wiedzą i wspierać się nawzajem w dążeniu do swoich celów.
- 1.5. Współpracę z Ekspertami: Nawiązywanie partnerstw i współpracy z ekspertami, coachami, i innymi specjalistami w dziedzinie rozwoju osobistego, aby wzbogacić ofertę fundacji.
- 1.6. Działalność Informacyjno-Promocyjną: Prowadzenie działań informacyjnych i promocyjnych mających na celu zwiększenie świadomości na temat samo-przywództwa i rozwoju osobistego.
- 1.7. Udział w Projektach i Inicjatywach: Aktywne uczestniczenie w różnych projektach i inicjatywach, które są zgodne z misją fundacji i mogą przyczynić się do realizacji jej celów.
- 1.8. Zdobycie Funduszy i Dotacji: Pozyskiwanie funduszy, dotacji, i innych środków finansowych, które mogą być wykorzystane na realizację celów statutowych fundacji.
- 1.9. Organizację Wydarzeń Charytatywnych: Organizowanie wydarzeń charytatywnych i akcji społecznych, które wspierają rozwój osobisty i dobrobyt społeczności, na które fundacja ma wpływ.
- 1.10. Dostęp do Platform Wirtualnych: Wykorzystywanie platform wirtualnych i technologii cyfrowych w celu zapewnienia dostępu do edukacji i zasobów na temat samorozwoju dla szerokiej publiczności.

FORMY REALIZACJI DZIAŁAŃ W 2024:

KURS NeedSCRUM

Czas trwania: 10 tygodni rozpoczynając od 08.04.

Osoba organizująca i realizująca: Łukasz Zygmunt - prezes Fundacji

Daty spotkań: 08.04 / 15.04 / 23.04 / 24.04 / 29.04 / 07.05 / 08.05 / 13.05 / 22.05 / 23.05 / 27.05 / 05.06 / 06.06 / 10.06 / 21.06

Opis wydarzenia: Kurs łączący naukę świadomości potrzeb z nurtu Porozumienia Bez Przemocy oraz zwinne metody zarządzania inspirowane metodyką SCRUM. Ukierunkowany na budowanie samoświadomości, rozwój umiejętności i edukację w zarządzaniu projektami opartymi na potrzebach.

Kurs składa się z modułów video, materiałów do druku w formacie PDF oraz nagrań audio, z którymi uczestnicy zapoznają się we własnym zakresie.

Dodatkowo organizowane są spotkania na żywo (dwie godziny każde), które omawiają główne założenia metodyki NeedSCRUM i pomagają integrować zdobytą wiedzę w praktyce. Wszystkie materiały zostały przygotowane na potrzeby kursu przez Fundację.

INDYWIDUALNE SESJE - COACHING TRANSFORMACYJNY

Czas trwania jednego spotkania: 90 minut, wydarzenie cykliczne. W roku 2024 odbyło się 76 sesji indywidualnych.

Osoba organizująca i realizująca: Łukasz Zygmunt - prezes Fundacji

Opis wydarzenia: Indywidualne sesje Coachingu Transformującego skupiających się na tematyce samorozwoju, samoprzywództwa i zwiększania świadomości osobistej.

2. Opis głównych zdarzeń prawnych w działalności fundacji o skutkach finansowych

-

3. Informacja o tym, czy fundacja prowadziła działalność gospodarczą w okresie sprawozdawczym (zaznaczyć odpowiednie pole, w przypadku zaznaczenia odpowiedzi TAK należy wypełnić rubrykę 5 oraz część III rubrykę 3)

NIE

x

TAK

4. Informacja o prowadzonej działalności gospodarczej według wpisu do rejestru przedsiębiorców KRS w okresie sprawozdawczym (należy podać kody PKD działalności gospodarczej wpisanej do rejestru przedsiębiorców KRS wraz z ich opisem słownym oraz kody i opis słowny faktycznie prowadzonej działalności gospodarczej)

-

5. Czy zarząd lub rada fundacji w okresie sprawozdawczym podejmował uchwały (jeśli tak, to należy dołączyć odpisy

wszystkich uchwał podjętych w okresie objętym sprawozdaniem)

UCHWAŁA 5

Uchwała w sprawie wyboru uproszczonej ewidencji przychodów i kosztów

UCHWAŁA 6

Zmiana statutu

UCHWAŁA 7

Uchwała w sprawie wskazania członka rady reprezentującego Fundację w umowach między fundacją a członkiem zarządu

III. Informacja o wysokości uzyskanych przychodów

1. Łączna kwota uzyskanych przychodów (suma punktów a-c)	Kwota (w podziale na formy płatności)		Inne formy przychodu
	Przelew (dotyczy wszystkich rodzajów płatności bezgotówkowych)	Gotówka	Wartość innych form przychodu
	12991,45	-	-
a. Przychody z działalności statutowej	12991,45	-	-
b. Przychody z działalności gospodarczej	-	-	-
c. Pozostałe przychody	-	-	-
2. Informacja o źródłach przychodów			
a. Przychody z działalności odpłatnej w ramach celów statutowych	-	-	-
b. Ze źródeł publicznych ogółem, w tym:	-	-	-
- ze środków budżetu państwa	-	-	-
- ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	-	-	-
c. Ze spadków, zapisów	-	-	-
d. Z darowizn	12991,45	-	-
e. Z innych źródeł (wskazać jakich)	-	-	-
3. Jeżeli prowadzono działalność gospodarczą			
a. Dochód z prowadzonej działalności gospodarczej (tj. przychody z działalności gospodarczej minus koszty działalności gospodarczej)	-		
b. Procentowy stosunek przychodu osiągniętego z działalności gospodarczej do przychodu osiągniętego z pozostałych źródeł	-		

IV. Informacja o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym

Koszty fundacji ogółem	Kwota (w podziale na formy płatności)		Inne formy kosztów
	Przelew (dotyczy wszystkich rodzajów płatności bezgotówkowych)	Gotówka	Wartość poniesionych kosztów
	12647,90	-	-
1. Koszty realizacji celów statutowych	12647,90	-	-
2. Koszty administracyjne (czynsze, opłaty pocztowe, telefoniczne itp.)	-	-	-
3. Koszty działalności gospodarczej	-	-	-
4. Pozostałe koszty	-	-	-
V. Informacja o zatrudnieniu i wynagrodzeniu			
1. Liczba osób zatrudnionych w fundacji na podstawie stosunku pracy (wg zajmowanego stanowiska)	-		
2. Liczba osób zatrudnionych wyłącznie w ramach działalności gospodarczej	-		
3. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez fundację w okresie sprawozdawczym (wraz z pochodnymi od wynagrodzeń)	-		
a. Z tytułu umów o pracę (z podziałem na wynagrodzenia, nagrody, premie i inne świadczenia, z wyodrębnieniem całości tych wynagrodzeń osób zatrudnionych wyłącznie w działalności gospodarczej)	-		
b. Z tytułu umów cywilnoprawnych	-		
c. Wysokości rocznego lub przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia wypłaconego łącznie członkom zarządu i innych organów fundacji oraz osobom kierującym wyłącznie działalnością gospodarczą (z podziałem na wynagrodzenia, nagrody, premie i inne świadczenia)	-		

VI. Informacja o udzielonych przez fundację pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Fundacja udzielała pożyczek pieniężnych <i>(zaznaczyć odpowiednie pole, w przypadku zaznaczenia pola TAK należy wypełnić rubryki 2-4)</i>	NIE	x	TAK	-
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	-			
3. Wskazanie pożyczkobiorców i warunków przyznania pożyczek pieniężnych	-			
4. Statutowa podstawa udzielenia pożyczek pieniężnych <i>(należy zacytować odpowiedni przepis statutu)</i>	-			

VII. Środki fundacji

1. Kwoty zgromadzone na rachunkach płatniczych, ze wskazaniem banku w przypadku rachunku bankowego <i>(należy podać dane na koniec roku sprawozdawczego)</i>			
Nest Bank - 4 380,92 zł			
2. Kwoty zgromadzone na rachunkach płatniczych spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (SKOK) w przypadku rachunku członka SKOK <i>(należy podać dane na koniec roku sprawozdawczego)</i>			
-			
3. Wysokość kwot zgromadzonych w gotówce <i>(należy podać dane na koniec roku sprawozdawczego)</i>		0 zł	
4. Wartość nabytych obligacji oraz wielkość objętych udziałów lub nabytych akcji w spółkach prawa handlowego ze wskazaniem tych spółek	5. Dane o nabytych nieruchomościach, ich przeznaczeniu oraz wysokości kwot wydatkowanych na to nabycie		6. Nabyte pozostałe środki trwałe

-	-	-
7. Dane o wartościach aktywów i zobowiązań fundacji ujętych we właściwych sprawozdaniach finansowych sporządzanych dla celów statystycznych na dzień kończący bieżący i poprzedni rok obrotowy	Aktywa	Zobowiązania
	0 zł	0 zł
VIII. Dane o działalności zleconej fundacji przez podmioty państwowe i samorządowe (usługi, państwowe zadania zlecone - dotacje i zamówienia publiczne) oraz informacja o wyniku finansowym tej działalności¹		
-		
IX. Informacja o rozliczeniach fundacji w okresie sprawozdawczym		
1. Z tytułu ciężących zobowiązań podatkowych		

¹Dane powinny być spójne z danymi finansowymi podawanymi w części III pkt 2 lit. b.

-

2. Informacja w sprawie składanych deklaracji podatkowych

CIT-8

X. Informacja, czy fundacja jest instytucją obowiązaną w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (*Dz.U. z 2022 r. poz. 593, z późn.zm.*) – zaznaczyć odpowiednie pole, w przypadku zaznaczenia odpowiedzi TAK należy wypełnić część XI.

NIE

x

TAK

XI. Informacja o przyjęciu lub dokonaniu przez fundację płatności w gotówce o wartości równej lub przekraczającej równowartość 10 000 euro, bez względu na to, czy płatność jest przeprowadzana jako pojedyncza operacja czy kilka operacji, które wydają się ze sobą powiązane, wraz ze wskazaniem daty i kwoty operacji

-

XII. Informacja o przeprowadzanych kontrolach w fundacji

1. Informacja, czy w fundacji była przeprowadzona kontrola (zaznaczyć odpowiednie pole, w przypadku zaznaczenia odpowiedzi TAK należy wypełnić rubrykę 2)	NIE	x	TAK	
2. Wyniki przeprowadzonej kontroli w fundacji (pozytywne i negatywne wraz ze wskazaniem podmiotu przeprowadzającego kontrolę)				

.....
 podpisy członków zarządu fundacji*

Uśnice 30-12-2025

.....
 miejscowość, data

*podpisy członków zarządu fundacji zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w statucie fundacji